**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*......................, ngày...... tháng...... năm 20 ………*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**Cấp Chứng chỉ hành nghề lưu trữ**

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh (thành phố) …………….........……………………………

Họ và tên: ………………………………..............………………………………….

Ngày, tháng, năm sinh: ………………………….........………………………………

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: ………………....…………………………………

Chứng minh nhân dân số: ………………………. Ngày cấp: ……............………….

Nơi cấp: …………………………………………………………….............……….

Điện thoại: ………………………………. Email (nếu có): …………………………

Bằng tốt nghiệp chuyên ngành và Chứng chỉ bồi dưỡng (nếu có) ……….........………

Lĩnh vực đăng ký hành nghề lưu trữ: ……………………………………....…............

Tôi xin gửi kèm theo đơn này bộ hồ sơ gồm các giấy tờ sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Bản sao có chứng thực Bằng tốt nghiệp chuyên ngành và Chứng chỉ bồi dưỡng (nếu có) | □ |
| 2. | Giấy xác nhận thời gian làm việc trong lĩnh vực hành nghề | □ |
| 3. | Giấy Chứng nhận kết quả kiểm tra nghiệp vụ lưu trữ | □ |
| 4. | Sơ yếu lý lịch | □ |
| 5. | Hai (02) ảnh 2x3 cm | □ |

Kính đề nghị Quý cơ quan xem xét và cấp Chứng chỉ hành nghề lưu trữ cho tôi./.

|  |  |
| --- | --- |
|   | **NGƯỜI LÀM ĐƠN**(Ký và ghi rõ họ, tên) |

**Mẫu số 02**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**..............................***, ngày***.........***tháng* **.........** *năm 20***.........**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**Cấp lại Chứng chỉ hành nghề lưu trữ**

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh (thành phố) ............................................................................

Họ và tên: ......................................................................................................................

Ngày, tháng, năm sinh: ..................................................................................................

Chỗ ở hiện nay: ………………………………..................………..........…..…………

Chứng minh nhân dân số: ……………………………. Ngày cấp: …...................……

Nơi cấp: .........................................................................................................................

Điện thoại: ……………………………….. Email (nếu có): …............……...……….

Bằng tốt nghiệp chuyên ngành và Chứng chỉ bồi dưỡng (nếu có) ………............……

Thời gian đã cấp Chứng chỉ hành nghề: ……………….............……………...………

Lý do xin cấp lại Chứng chỉ hành nghề:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Hết thời hạn sử dụng | □ |
| 2. | Bổ sung nội dung hành nghề | □ |
| 3. | Bị hư hỏng | □ |
| 4. | Bị mất | □ |

Tôi xin gửi kèm theo đơn này bộ hồ sơ gồm các giấy tờ sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Bản sao có chứng thực văn bằng, chứng chỉ | □ |
| 2. | Giấy xác nhận thời gian làm việc trong lĩnh vực hành nghề (trường hợp bổ sung nội dung hành nghề) | □ |
| 3. | Hai (02) ảnh 2 x 3 cm | □ |

Kính đề nghị Quý cơ quan xem xét và cấp lại Chứng chỉ hành nghề lưu trữ cho tôi./.

|  |  |
| --- | --- |
|    | **NGƯỜI LÀM ĐƠN**(Ký và ghi rõ họ, tên) |

**Mẫu số 03**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**GIẤY XÁC NHẬN
THỜI GIAN LÀM VIỆC TRONG LĨNH VỰC HÀNH NGHỀ LƯU TRỮ**

**I. Phần tự khai**

Họ và tên: …………………..........................…………………….........………………

Ngày, tháng, năm sinh: …………………………….......................……………………

Chỗ ở hiện nay: …………………………………………..…………………………….

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: ………………………………………………………

Bằng tốt nghiệp chuyên ngành: …………………………. Năm tốt nghiệp: …..………

Đã thực hiện công việc chuyên môn về lĩnh vực: ……………………....………………

……………………………...........…………………………………...…………………

Tại ………………………………………………………………………………………

**II. Phần cơ quan, tổ chức xác nhận**

Cơ quan, tổ chức …………………………………………………………… xác nhận:

Ông/bà: …………………………………………………………………………………

1. Thời gian công tác: từ …………………….. đến ….......................…………………

2. Nội dung công việc đã thực hiện: ………………………………...…………………

3. Năng lực chuyên môn và đạo đức nghề nghiệp: ……………......………...................

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI KHAI**(Ký và ghi rõ họ, tên) | **XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN, TỔ CHỨC**(Ký, ghi rõ họ, tên và đóng dấu) |